

Nomor : 79/27.O10.3/PR/I/2024
Lampiran : 1 (satu) lembar
Perihal : **Perubahan Jadwal Penting Kegiatan**

Kepada Yth.
Bapak/Ibu Pimpinan dan Pejabat Struktural
di
Tempat

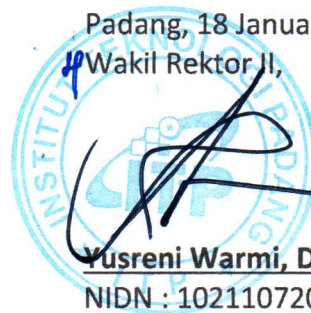
Dengan hormat,

Sehubungan dengan adanya revisi Renstra tahun 2020-2024, maka bersama ini disampaikan perubahan **jadwal penting** terkait kegiatan program kerja tahun 2024.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Padang, 18 Januari 2024

Wakil Rektor II,



Yusreni Warmi, Dr.Eng



NIDN : 1021107202

Tembusan :

1. Ketua Pengurus Yayasan Pendidikan Teknologi Padang
2. Rektor
3. Arsip

No	Kegiatan	Jadwal
1	Rapat Pertanggungjawaban laporan tahunan Rektor Tahun 2023	31 Jan 2024
2	Rapat Koordinasi Pimpinan & Pejabat Struktural Terkait Program Kerja Tahun 2024	31 Jan 2024
3	Pembuatan Program Kerja oleh Fakultas/Prodi/Biro/Lembaga/Unit Tahun 2024	19 Jan - 3 Feb 2024
4	Batas penyerahan softcopy program kerja Tahun 2024 ke e-mail : rektorat@itp.ac.id	3 Feb 2024
5	Rapat Kerja Tahun 2024	5 - 6 Feb 2024
6	Batas akhir penyerahan perbaikan program kerja Tahun 2024 ke e-mail : rektorat@itp.ac.id	11 Feb 2024
7	Tim perumus menyelesaikan rumusan program kerja dan RAPP Tahun 2024	12 - 14 Feb 2024
8	Penyerahan soft copy program kerja Tahun 2024 (via e-mail) kepada Senat	15 Feb 2024
9	Rapat senat pertimbangan terhadap program kerja Tahun 2024 (undangan dari Ketua Senat)	19 Feb 2024
10	Penyerahan hardcopy Program Kerja dan RAPP Tahun 2024 kepada Yayasan	20 Feb 2024
11	Rapat pengesahan program kerja internal Yayasan	22 - 24 Feb 2024
12	Pengesahan dan Penyerahan program kerja Tahun 2024	26 Feb 2024
13	Batas penyerahan TOR Program Kerja Maret 2024	29 Feb 2024

Padang, 18 Januari 2024
Wakil Rektor II,



Yusreni Warmi, Dr.Eng
NIDN : 1021107202